

Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Дзержинский техникум бизнеса и технологий»

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом ГБПОУ ДТБТ
Протокол № 10 от 20.04. 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ДТБТ
 А.А. Смирнова

Приказ по ГБПОУ ДТБТ
№ 221 от 24.04 2020 г.



Положение
о Совете по профилактике безнадзорности и
правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся

г. Дзержинск
2020 год

1. Общие положения

- 1.1 Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся (далее Совет по профилактике) определяет принципы, цели и задачи Совета по профилактике, устанавливает порядок его работы.
- 1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в ред.26.07.2019г.), Федеральным законом от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в ред.27.12.2019г.), Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании» (в ред.01.03.2020г.), Уставом техникума.
- 1.3 Положение является нормативно-правовой основой деятельности, направленной на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 1.4 Персональный состав Совета по профилактике утверждается директором.
- 1.5 Правовую основу деятельности Совета по профилактике в техникуме составляют:
 - приказ директора о создании Совета по профилактике;
 - Положение о Совете по профилактике;
 - журнал протоколов заседаний Совета по профилактике;
 - планы профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися, в отношении которых проводится профилактическая работа;
 - заявления несовершеннолетних обучающихся, либо их родителей (законных представителей) об оказании им помощи различного характера (педагогической, социально-психологической, адаптационной, учебно-методической и др.);
 - заключения директора о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего обучающегося;
 - списки несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится профилактическая работа.
- 1.6 Совет по профилактике подотчетен директору.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета по профилактике.

Порядок формирования Совета

- 2.1 Совет по профилактике-коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением мероприятий, направленных на выявление, устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально опасном положении.
- 2.2 Деятельность Совета по профилактике основывается на принципах:
 - законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
 - индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
 - ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 2.3 Основными задачами деятельности Совета по профилактике являются:
 - создание системы и организация работы по профилактике нарушений среди несовершеннолетних обучающихся, выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних обучающихся, совершению правонарушений и антиобщественных действий;
 - обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся;
 - мониторинг состояния правонарушений, в том числе употребления наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, либо употребления одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции несовершеннолетними обучающимися;
 - выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних обучающихся в преступную или антиобщественную деятельность, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;
 - содействие в социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении;

- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иными организациями и гражданами по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.4 Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

2.5 Членами Совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, классные руководители, медицинские работники, родительская общественность, представители органов студенческого самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.6 Численность состава Совета составляет от 10 до 15 представителей, Председателем Совета является директор, Секретарь Совета назначается председателем.

2.7. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится профилактическая работа

3.1 Совет по профилактике организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении обучающихся несовершеннолетних, категории которых установлены статьей 5 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также нарушающих Правила внутреннего распорядка для обучающихся и иные локальные нормативные акты.

3.2 Совет по профилактике организует проведение мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений, в том числе с участием представителей территориальных отделов полиции и комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, для несовершеннолетних обучающихся.

4. Основные направления деятельности Совета по профилактике

4.1 Совет по профилактике проводит следующую аналитическую работу:

- изучает уровень правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся;
- изучает состояние профилактической работы и эффективность проводимых мероприятий;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения несовершеннолетних обучающихся.

4.2 Совет по профилактике осуществляет следующую непосредственную деятельность, направленную на профилактику правонарушений, антиобщественных действий несовершеннолетних обучающихся;

- обеспечивает оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, либо имеющим проблемы в обучении;

- выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры, направленные на их воспитание и получение ими образования;

- организует мероприятия по выявлению семей, находящихся в социально-опасном положении, оказанию им помощи в воспитании и обучении несовершеннолетних обучающихся;

- направляет предложения директору о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися;

- на основании утвержденного директором заключения о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего обучающегося, ставит такого обучающегося на внутренний учет;

- ведет учет несовершеннолетних обучающихся, в том числе относящихся к категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа;

- информирует обучающегося, а также его родителей и иных законных представителей, о проводимой в отношении него профилактической работы, а также о направлении ходатайств, в том числе продлении профилактической работы, а также о направлении ходатайств в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия решений в соответствии с их компетенцией;

- выносит на рассмотрение директора вопрос о принятии мер воздействия в установленном законом порядке в отношении несовершеннолетних обучающихся;

- для снятия несовершеннолетнего с индивидуального профилактического учета составляет характеристику на такого обучающегося, а также ходатайство о снятии его с индивидуального профилактического учета и направляет эти документы руководителю;

- на основании утвержденного директором заключения о снятии несовершеннолетнего обучающегося с индивидуального профилактического учета, исключает такого обучающегося из списка несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится профилактическая работа;

- при достижении обучающимся возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, снимает такого обучающегося с внутреннего профилактического учета;

- рассматривает персональные дела несовершеннолетних обучающихся с антиобщественным поведением;

- организует при необходимости наставничество над обучающимися;

- вовлекает несовершеннолетних обучающихся, в том числе состоящих на индивидуальном профилактическом контроле, в культурно-массовые, спортивные и другие мероприятия;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты работников, привлеченных к проведению профилактической работы, о состоянии данной работы;

- информирует директора о состоянии проводимой работы с несовершеннолетними обучающимися;

- осуществляет мероприятия, направленные на организацию общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

- разрабатывает предложения по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

- готовит предложения директору об обучении работников, привлеченных к проведению профилактической работы, современным формам и методам профилактической деятельности.

5. Организация работы Совета

5.1 Председатель Совета руководит деятельностью Совета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, ведет заседания Совета, обладая правом решающего голоса, подписывает протоколы заседания Совета.

5.2 Заместитель председателя Совета, назначаемый председателем Совета, замещает председателя в его отсутствие.

5.3 Секретарь Совета, назначается председателем Совета и осуществляет:

- подготовку и представление председателю и членам Совета материалов, подлежащих обсуждению на заседании Совета;

- сбор и анализ информации по вопросам деятельности Совета;

- учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- ведение делопроизводства Совета;

- представляет сведения о результатах работы Совета за отчетный период в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- подготовку справочной информации по запросам отдела полиции, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокуратуры, иных запросов;

- осуществляет иные функции в соответствии с Уставом ГБПОУ «Дзержинский техникум бизнеса и технологий»

5.4 Члены Совета:

- присутствуют на заседании Совета;

- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решения.

6. Порядок деятельности Совета по профилактике

6.1 Совет по профилактике рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Деятельность Совета по профилактике планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета по профилактике и утверждается председателем Совета по

профилактике. В течение учебного года по мере необходимости в план могут вноситься изменения и дополнения.

6.2 Деятельность Совета по профилактике строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, иными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу.

6.3 Совет по профилактике осуществляет свою работу во взаимодействии с другими структурными подразделениями.

6.4 На заседания Совета по профилактике, на которых осуществляется рассмотрение персональных дел, утверждение программ (планов) профилактической работы, промежуточный контроль за их реализацией, рассмотрение вопроса о полном завершении данной работы или ее продлении, приглашаются руководители структурных подразделений, а при необходимости специалисты других учреждений и ведомств.

6.5 Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

6.6 Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.7 Решение Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

6.8 Заседание Совета в течении трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

6.9 Совет по профилактике анализирует свою деятельность и отчитывается о своей работе перед директором не реже 1 раза в год.

Протинуровано, пронумеровано
и скреплено печатью и подписью

5 листов

Директор ГЕПОУ ДТБТ

Смирнова
А.А.Смирнова

